



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-221/23-P

Název	87. mateřská škola Plzeň, Komenského 46, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 46, 323 00 Plzeň
E-mail	PrerovskaJi@ms87.plzen-edu.cz
IČO	70940916
Identifikátor	600069257
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jiřina Přerovská
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Komenského 46, 323 00 Plzeň
Inspekční činnost na místě	24. 2. 2023 – 28. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „MŠ“ či „škola“) vzdělává 200 dětí, které jsou podle věku rozděleny do osmi tříd. V povinném posledním roce předškolního vzdělávání je zapsáno 54 dětí včetně šesti, kterým byl udělen odklad povinné školní docházky. Jedno dítě má povolené individuální vzdělávání. Tři děti mají diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby

(v jednom případě mimořádné nadání), mají zpracovány individuální vzdělávací plány a podporu jim poskytují asistentky pedagoga. Škola vzdělává rovněž osm dětí s odlišným mateřským jazykem, pro které jsou zpracovány plány pedagogické podpory. Z nich čtyři nejstarší děti chodí dvakrát týdně do jazykové skupiny, kde jsou v rozsahu půl hodiny intenzivně podporovány v komunikaci v češtině.

MŠ je umístěna v sídlištní zástavbě v propojených patrových pavilonech. Okolo budov se rozkládá školní zahrada vhodně vybavená pro sportovní, rekreační i vzdělávací činnosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Pečlivě zpracovaná koncepce rozvoje školy zahrnuje reálné dlouhodobé cíle a promítá se do dalšího plánování. Ředitelka, uvedená do funkce od 1. 7. 2020, se dobře zapracovala do své role. Vytvořila funkční dokumentaci, která stanovuje zaměstnancům a rodičům srozumitelná pravidla. Podněcuje dobrou pracovní atmosféru, týmovou spolupráci a otevřenou komunikaci všech zaměstnanců. V průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že pravidla jsou osvojena a dodržována všemi aktéry. Pedagogický personál školy je složen ze 17 učitelek, z nichž jedna je statutární zástupkyně ředitelky, a tří asistentek pedagoga. Všechny, až na jednu studující učitelku, jsou kvalifikovány. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků věnuje ředitelka pozornost vlastnímu profesnímu růstu i prohlubování odborných kompetencí pedagogů. Identifikuje jejich potřeby a vytváří vhodné podmínky pro sebevzdělávání včetně sdílení dobré praxe v rámci vlastní MŠ i s jinými školami. Obsahově je průběžné sebevzdělávání zaměřováno mimo jiné na inovativní metody, efektivní komunikaci nebo zvyšování digitální gramotnosti. V MŠ je k dispozici odborná literatura a umožněn přístup ke vzdělávacím internetovým portálům. Efektivní nastavení vzdělávacích témat je patrné z plánu dalšího vzdělávání i z profesních portfolií učitelek. Využívání nových poznatků v praxi potvrdily inspekční hospitace.

V MŠ je vytvořeno vysoce podnětné, čisté a bezpečné vzdělávací prostředí. K osvojení pravidel bezpečného a slušného chování dětí při vzdělávání napomáhají učitelky účinně nastavenými pravidly. Systematické vedení dětí k jejich dodržování se příznivě projevuje bezkonfliktními vztahy a nízkým počtem úrazů. Nadstandardní materiální podmínky jsou plánovitě zkvalitňovány. Pestré didaktické pomůcky, hračky, tvořivý materiál, tělovýchovné náčiní, hudebniny, knihy nebo prostředky digitální techniky jsou hojně uplatňovány a zcela umožňují naplňování vzdělávacích cílů. Využívána je také keramická pec. Vedení školy aktivně spolupracuje se zřizovatelem na materiálním rozvoji, hledá ale také další finanční zdroje, které zkvalitňují podmínky pro činnost školy.

Stravování zajišťuje vlastní školní jídelna. Dětem je podávána pestrá strava s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny, pitný režim je zajištěn po celý den. Děti jsou vedeny ke kulturnímu stolování a zdravému životnímu stylu. Zdraví dětí podporují též čističky vzduchu či vlastní infrasauna. Organizace denních aktivit je plynulá, v průběhu dne jsou zařazovány pohybové činnosti, pobyt venku je dostatečně dlouhý. Po obědě je umožněn odpočinek individualizovaný podle potřeb každého dítěte.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. Pro partnerskou komunikaci jsou využívány pestré formy kontaktu a přenosu informací (třídní schůzky, individuální konzultace, elektronická pošta, případně uzavřená sociální síť). Navázána je funkční spolupráce s mnoha vnějšími partnery, např. základní školou, školskými poradenskými zařízeními, klinickým logopedem, organizacemi environmentálního vzdělávání, zájmovými spolky apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) je kvalitně sestaven, odpovídá podmínkám školy. Významné místo v něm zaujímá sociální a osobnostní rozvoj dětí s ohledem na jejich individualitu. Na ŠVP navazuje svědomité, někdy zcela originální třídní plánování, které podporuje integrované pojetí předškolního vzdělávání.

Průběh vzdělávání příznivě ovlivnilo prosociální klima a efektivní spolupráce učitelek i asistentek pedagogů. Ve všech třídách byly rozvinuty kvalitní spontánní herní aktivity podpořené lákavým prostředím tříd, množstvím hraček a didaktických pomůcek i dostatečným časovým prostorem. Kromě vlastní volby mohly děti využít nabídky učitelek na tvoření, experimentování, cvičení či elementární programování. Během her byly děti vedeny k zaujaté práci, spolupráci a komunikaci.

Svačina a hygiena vhodně probíhaly průběžným způsobem, kdy si děti samy volily čas pro stolování, uplatňovaly svoji samostatnost, zodpovědnost za své jednání i respekt k nastaveným pravidlům.

Při řízených činnostech převažovalo efektivní učení prožitkem a činností. Ve většině tříd se efektivně střídaly různé formy (frontální, individuální, skupinová práce s diferencovanou vzdělávací nabídkou), někde byla výrazně podpořena kooperace dětí. Učitelky podporovaly děti v přemýšlení, podněcovaly jejich představivost, prožitky a aktivní zapojení. Volily podporující pedagogický styl, průběžně děti oceňovaly, reagovaly na jejich potřeby a nápady. Rozvíjely jejich řečové a komunikační dovednosti, zařazovaly „jazykové rozcvičky“ pro logopedickou prevenci. Účinně poskytovaly prostor pro smyslové vnímání, kreativní myšlení, rozvoj předmatematických a předčtenářských kompetencí. Efektivně a nápaditě byly uplatněny prvky formálního hodnocení a sebehodnocení.

Ojedinelé metodické nedostatky spočívaly v převaze méně efektivní vedoucí role učitelky, která potlačila spontánnost a vlastní aktivitu dětí přesto, že vzdělávací nabídku připravila pestrou a nápaditou. V této třídě také učitelka nevolila vhodnou strategii práce s chybou.

V průběhu vzdělávání byly úspěšně integrovány děti s potřebou podpůrných opatření. Asistentky výborně spolupracovaly s učitelkami, včas reagovaly na momentální potřeby dětí. Vedou kvalitní dokumentaci se záznamy jejich rozvoje. Při jazykovém vzdělávání pro cizince učitelka efektivně podporovala cíl posílení jazykových dovedností a zvýšení slovní zásoby dětí. Uplatňovala činnostní a prožitkové učení námětově propojené s aktuálním tématem třídního vzdělávacího programu. Využívala pestré pomůcky včetně interaktivní tabule. Vhodně průběžně oceňovala děti a hodnotila jejich pokrok.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka podporuje a provádí reálné vlastní hodnocení školy. To vychází z dílčího hodnocení práce jednotlivých tříd, z kvalitní hospitační činnosti, ze sebereflexe učitelek, zpětné vazby od rodičů a z průběžného vyhodnocování podmínek školy. Při inspekčních hospitacích dokázala ředitelka i většina učitelek dobře vyhodnotit úroveň probíhajícího pedagogického procesu.

Pro sledování vzdělávacího pokroku dětí je prováděna kvalitní pedagogická diagnostika včetně vedení diagnostických portfolií dětí a plánováním jejich individuální podpory. Dětem s vadami řeči je poskytována odborná péče včetně spolupráce s klinickým logopedem. Plánovitě jsou rozvíjeny děti se speciálními vzdělávacími potřebami, s odkladem povinné

školní docházky nebo s nedostatečnou znalostí českého jazyka. Rodiče jsou pravidelně informováni o výsledcích svých dětí, zejména v oblasti školní zralosti.

V průběhu inspekční činnosti děti prokazovaly adekvátní dovednosti ze všech vzdělávacích oblastí, aktivně spolupracovaly s učitelkami a prožívaly nabízené aktivity. Projevovaly radost z vlastní hry a činnosti. Uplatňovaly elementární početní dovednosti, zrakově rozlišovaly, uměly sdělit své znalosti, bezkonfliktně spolupracovaly, otevřeně komunikovaly a vyjadřovaly své názory. Byly samostatné a dodržovaly pravidla. Dobře zpívaly a rytmičovaly, pečlivě cvičily a měly radost z pohybu. Uměly se zklidnit, přemýšlet, soustředit na práci a dokončit ji. Dobře reflektovaly svoji činnost a zaujímaly hodnotící postoje.

Běžná vzdělávací nabídka školy je bohatě doplněna akcemi rozličného charakteru. Pedagogové cíleně podporují sounáležitost dětí s místem, kde bydlí, s přírodou a kulturními tradicemi.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekce se změnila ředitelka školy a došlo k částečné obměně personálu.
- Byly zkvalitněny materiální podmínky, vybudována tělocvična a sborovna, zakoupen nábytek, prostředky digitálních technologií, čističky vzduchu a množství pomůcek.
- Zlepšila se vnitřní komunikace a spolupráce a zaměstnanců MŠ.

Silné stránky

- Promyšlená koncepce postupuje do dalšího plánování a je předpokladem růstu kvality. Vynikající úroveň plánování vychází z reálného hodnocení předchozího období a vede k systematickému naplňování ŠVP.
- Erudované řízení školy přispívá k plynulému chodu subjektu. Péče o profesní rozvoj vychází z potřeb školy i pedagogů. Vynikající materiální podmínky byly efektivně využívány.
- Promyšleně vedená pedagogická diagnostika včetně portfolií dětí je podkladem pro posuzování vzdělávacích pokroků dětí a plánování dalších činností. Učitelé cíleně podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Efektivně stanovené plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány pro děti s potřebou podpůrných opatření včetně dětí s odlišným mateřským jazykem přispívají k jejich vzdělávacímu pokroku.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přestože probíhá cílená vnitřní metodická práce, dosud nevedla k plnému sjednocení progresivních metod pedagogického stylu všech učitelek.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stálou metodickou činností zajišťovat růst odborné kvality pedagogů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina – úplné znění, vydané Statutárním městem Plzeň k 1. únoru 2018
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 7. 2020
3. Školní řád účinný od 1. 9. 2022, včetně příloh
4. Koncepce rozvoje MŠ
5. Roční plán mateřské školy účinný od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesty blízké i daleké“
7. Školní matrika
8. Pedagogická diagnostika, dokumentace dětí s podpůrnými opatřeními
9. Hodnocení mateřské školy za školní rok 2021/2022
10. Zápisy kontrolní a hospitační činnosti ředitelky a zástupkyně
11. Zápisy z pedagogické rady a provozních porad za školní rok 2022/2023
12. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogů
13. Účetní podklady za rok 2022
14. Doklady kvalifikace pedagogů
15. Dokumentace ke školnímu stravování za listopad, prosinec 2022, leden 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Balvínová, školní inspektorka

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.